



cultuur eindhoven

Snelgeld 2025-2028

17th of December 2024

Agenda

-
- 1 Introduction**
 - 2 Criteria for the application**
 - 3 Process**
 - 4 Changes from 2021-2024**
 - 5 The new portal, step-by-step**
-

1

Introduction

Introduction to the fund

A one-off grant for:

- Your own creative project that stimulates an impulse for your professional artistic practice (as a maker)
- Organising and executing a Public Activity in Eindhoven (as a maker or organisation)

Introduction to the fund

Who is eligible for funding?

- Natural persons
- Legal entities: Foundation, association, NV or BV

Practical information

- Two periods for submitting the Snelgeld grant application:

1st of January – 31st of May

1st of September – 31st of December

Please note: The fund will close sooner if and when the limit of the available funds has been reached. Submitted applications will no longer be taken into account or assessed.

Practical information

- **Max. € 5000,- per application/project and;**
- **Max. € 5000,- per calendar year, per applicant.**

2

Criteria for the application

Criteria for the application

- Project begins at least 4 weeks after submitting the complete application
- Project starts between 2025 and 2028
- Duration of the project max. of 12 months (and at the latest until 31st of december 2029)

Criteria for the application

- Applicant is based in Eindhoven (living and/or working)
- Organisation is not already receiving a multi-year grant from CE
- Public Activity takes place in Eindhoven

Criteria for the application

- **Project Plan**
 - Impulse (A) or Public Activity (B)
 - 4 pages (Cover page excluded)
- **Bank Statement**
- **Resumé**
- **Other**
 - Portfolio, letters of intent, sketches, visuals, etc.
- **Budget Plan according to format**
- **Extended explanation on the Budget Plan**
- **Plan may be in English or Dutch**

3

Process

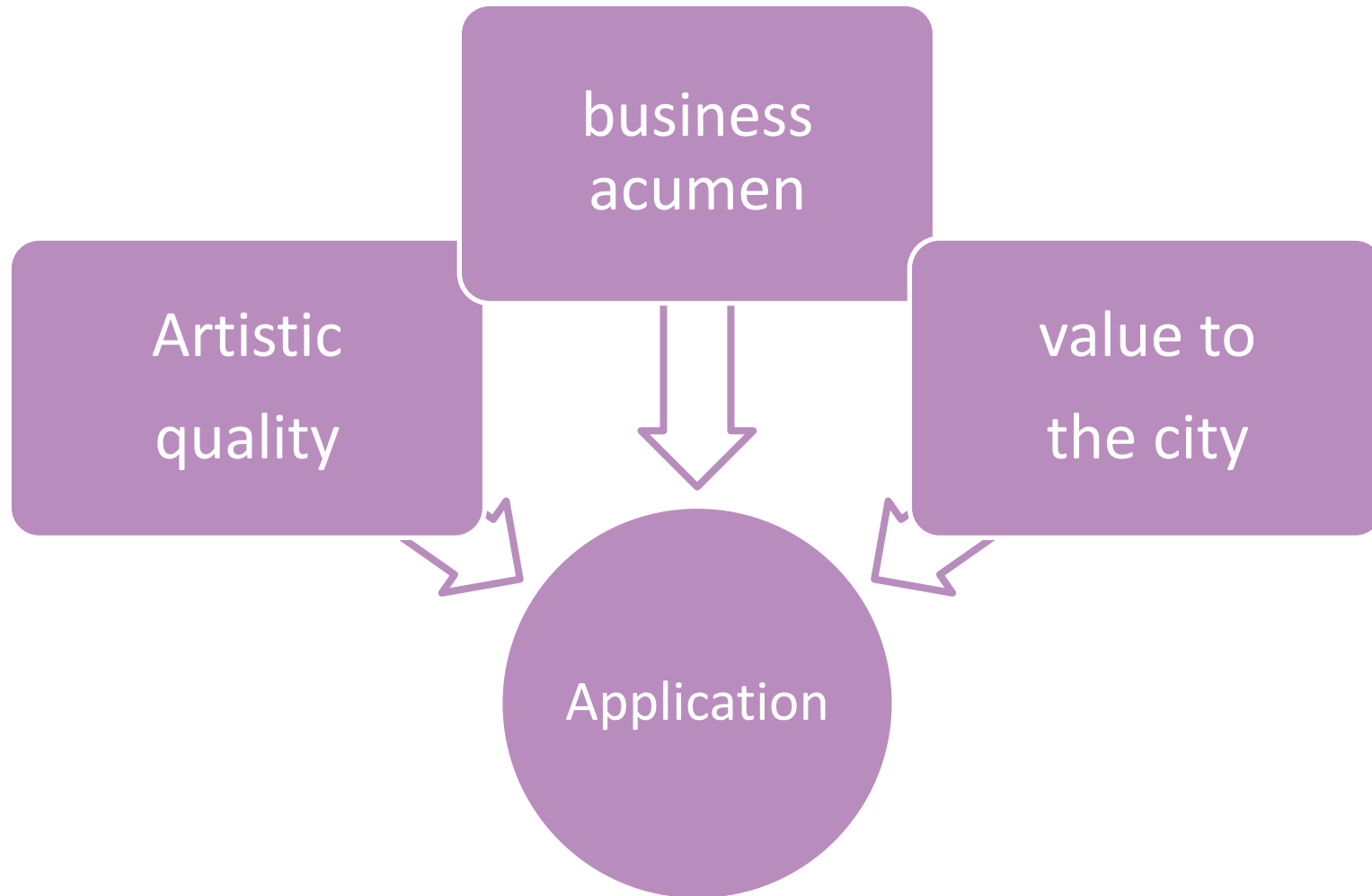
Process

- **First come, first serve:**

Receiving of the grant goes in order of processing complete applications until the limit of the fund has been reached

- **Essential information requested? → position in the order will be suspended**
- **Essential information processed? → position will be after the next complete application**

Criteria



Criteria

Artistic quality

Individual artist

- Are you a professional creative maker?
- Artistic vision, method/approach to the process, content and form/design

Institution

- Position in the ecosystem, parties involved, experience
- Artistic vision, substantiation of choices

Criteria

Business acumen

- **Project is practically and financially viable**
- **Entrepreneurship**
- **Realistic and clear Budget Plan**
- **Clarification on the Budget Plan**
- **Costs are related to the project**
- **Eligible costs**

Criteria

Added value to the city

- **Impulse**
 - Clear and realistic objectives
 - What is the position in the cultural ecosystem en how does your project enhance this position?

- **Public Activity**
 - Target group and strategy audience reach

4

Changes from applications in 2021-2024

Grant application Snelgeld 2025-2028

2025-2028	2021-2024
Written out Project Plan	Activity Plan based on 8 questions
Individual applications	Individual as well as collective applications
Max. € 5000,-	Max. € 3000,-
subsidies.cultureindhoven.nl	Outdated system
Grant decision digital	Decision through post

Subsidieaanvraag Snelgeld 2025-2028

2025-2028	2021-2024
Artistic quality	Artistic quality
Business acumen	Business acumen
Added value to the city	Audience reach
	Local significance

5

The new portal,
step-by-step

New portal, step-by-step

Transition from old portal to new portal

- Implemented for all 'major' funding schemes

From the 1st of January 2025 also available for Snelgeld

- Directly available to create a new account
- Manual on the website

eHerkenning for Snelgeld is not mandatory, only for bigger schemes

- **Automatic translation to English through Google Chrome**

Welkom Brendan

Nieuwe aanvraag

Concept aanvragen (1)

Laatst gewijzigd	Regeling	Naam	Status	Acties
07-11-2024	Snelgeld 2025-2028	Testregeli... Testronde bestanden	54%	Voltooien Verwijderen

[Toon alle concept aanvragen](#)

Lopende aanvragen (1)

Aanvraag ID	Ingediend op	Regeling	Naam	Uiterste beslisdatum	Acties
940augustus2024	22-08-2024	Verantwoordingspoo... The electrical bur...			Details

[Toon alle lopende aanvragen](#)

Afgeronde aanvragen (0)

U heeft geen afgeronde aanvragen

[Toon alle afgeronde aanvragen](#)

Aanvraag aanmaken

Bij vragen over (toegang tot) de subsidieregelingen kunt u contact opnemen met Cultuur Eindhoven via info@cultuureindhoven.nl of 040 238 43 03 (bereikbaar tijdens kantooruren)

Regeling*

Snelgeld 2025-2028 Testregeling -

Snelgeldregeling tranche 2025-1

The digital application procedure is in Dutch. However, you can submit an application in English. Use the English manual and formats, and proceed as normal. You can also use the automatic translation option in your browser.

Aanvragen kunnen worden ingediend vanaf 1 januari tot en met 31 mei 2025, tenzij het subsidieplafond eerder wordt bereikt.

- Je bent gevestigd in de gemeente Eindhoven.
- Startdatum: De activiteit waarvoor je subsidie aanvraagt, start niet eerder dan 4 weken na het indienen van de aanvraag.
- Einddatum: De activiteit waarvoor je subsidie aanvraagt, duurt maximaal 12 maanden en is uiterlijk 31 december 2029 afgerond.
- Er kan maximaal per kalenderjaar € 5000,- per aanvrager worden toegekend, dit kan in één aanvraag of in meerdere.

Projectnaam / naam activiteit*

Presentatie 2 december

Startdatum van de activiteit*

01-02-2025



Einddatum van de activiteit*

09-02-2025



Velden met een * zijn verplicht

Annuleren

Volgende

Create request

If you have any questions about (access to) the subsidy schemes, please contact Cultuur Eindhoven via info@cultuureindhoven.nl or 040 238 43 03 (available during office hours)

Regulation *

Fast Money 2025–2028 Test Scheme ▾

Fast money scheme tranche 2025–1

Applications can be submitted from January 1 to May 31, 2025, unless the subsidy ceiling is reached earlier.

- You are employed as a maker in the municipality of Eindhoven, or you are established in the municipality of Eindhoven.
- Start date: The activity for which you are applying for a subsidy will not start earlier than 4 weeks after submitting the application.
- End date: The activity for which you are applying for a subsidy will last a maximum of 12 months and will be completed by December 31, 2029 at the latest.
- A maximum of €5,000 can be awarded per calendar year, this can be done in 1 application or in multiple applications.

Project name / activity name *

Start date of the activity *

30-10-2024



End date of the activity *



The indicated start date is outside the submission deadline. You cannot submit your application.

1032november2024 | Snelgeld 2025-2028

Download aanvraagformulier



1.2 Aanvraag

Beantwoord hieronder alle vragen

Heb je dit kalenderjaar al Snelgeldsubsidie ontvangen? *

Ja Nee

Ben je als maker of instelling gevestigd in Eindhoven? *

Ja Nee

Gevraagd subsidiebedrag *

Wat voor snelgeldaanvraag doe je? *

Heb je een BTW vrijstelling? *

Ja Nee

Velden met een * zijn verplicht

Vorige

Volgende

1032november2024 | Snelgeld 2025-2028

Download aanvraagformulier

Testregeling

(Opgeslagen op: 18-11-2024 14:09:06)



1.2 Aanvraag

Beantwoord hieronder alle vragen

Heb je dit kalenderjaar al Snelgeldsubsidie ontvangen? *

 Ja Nee

Indien ja

Je kunt per kalenderjaar niet meer dan € 5.000,- subsidie ontvangen. Als je meer aanvraagt dan het maximale voor jou nog beschikbare bedrag, wordt de aanvraag niet in behandeling genomen.

Ben je als maker of instelling gevestigd in Eindhoven? *

 Ja Nee

Indien nee

Helaas kom je niet voor subsidie in aanmerking. Snelgeld is beschikbaar voor professionele makers of instellingen die zijn gevestigd in Eindhoven (vast woonadres of zelfstandig werkadres)

Gevraagd subsidiebedrag * ⓘ

€ 2000

Wat voor snelgeldaanvraag doe je? * ⓘ

Een aanvraag als zelfstandig maker

Heb je een BTW vrijstelling? * ⓘ

 Ja Nee

Indien nee

Je mag subsidie niet inzetten voor BTW. Je mag BTW in de meeste gevallen terugvragen als je zelfstandig ondernemer bent. Alle posten op je begroting moeten dus zonder BTW worden opgenomen, houdt daar ook rekening mee bij de onderbouwing van posten aan de hand van offertes



U kunt de aanvraag niet indienen. Uw aanvraag voldoet niet aan de subsidievoorwaarden.

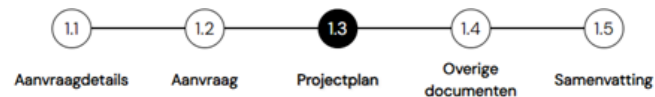
Velden met een * zijn verplicht

Vorige

Volgende

1032november2024 | Snelgeld 2025-2028

Download aanvraagformulier



1.3 Projectplan

Download hieronder het projectplan dat voor jouw soort aanvraag van toepassing is. Het ingevulde en ondertekende projectplan kan vervolgens hieronder geüpload worden. Het projectplan mag uit maximaal 4 pagina's bestaan + het voorblad (5 pagina's in totaal). Je dient alleen van het format van Cultuur Eindhoven gebruik te maken, en moet verplicht een projectplan aanleveren om je aanvraag compleet te maken.

Voor meer informatie, vind je hier de Handleiding Snelgeld (Nederlands)

Document bekijken

For more information, please find the Snelgeld manual here (English)

Document bekijken

Projectplan keuze

Twijfel je welk projectplan je moet kiezen, raadpleeg dan de handleiding hierboven. Kies vervolgens hieronder het juiste projectplan in het Nederlands of in het Engels.

Projectplan A (Impuls – Nederlands)

Document bekijken

Project Plan A (Impulse – English)

Document bekijken

Projectplan B (Publieksactiviteit – Nederlands)

Document bekijken

Project Plan B (Public Activity – English)

Document bekijken

Projectplan *

Voeg hier je bestand toe

Velden met een * zijn verplicht

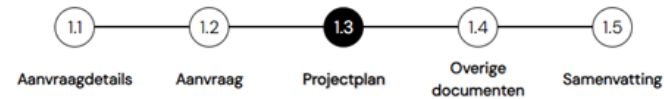
Vorige

Volgende

Application as a
creative maker

1032november2024 | Snelgeld 2025-2028

Download aanvraagformulier



1.3 Projectplan

Download hieronder het projectplan dat voor jouw soort aanvraag van toepassing is. Het ingevulde en ondertekende projectplan kan vervolgens hieronder geüpload worden. Het projectplan mag uit maximaal 4 pagina's bestaan + het voorblad (5 pagina's in totaal). Je dient alleen van het format van Cultuur Eindhoven gebruik te maken, en moet verplicht een projectplan aanleveren om je aanvraag compleet te maken.

Voor meer informatie, vind je hier de Handleiding Snelgeld (Nederlands)

Document bekijken

For more information, please find the Snelgeld manual here (English)

Document bekijken

Projectplan B (Publieksactiviteit - Nederlands)

Document bekijken

Project Plan B (Public Activity - English)

Document bekijken

Projectplan *

Voeg hier je bestand toe

Velden met een * zijn verplicht

Vorige

Volgende

Application as
an organisation

Project Plan for Impulse (A)

This is the format for a Project Plan that you are required to send with your application within the 2025-2028 Spelgeld Scheme. You are also required to send other files, please see the manual for more information. There are two versions of this format in Dutch and English, so four in total.

- *Project Plan for Impulse (A): This is the format for independent makers applying for a grant for their own production, research or presentation.*
- *Project Plan for Public Activity (B): This is the format for independent makers and organisations applying for a grant for a public activity.*

Organisations cannot apply for an impulse grant.

This is the Cover Page of the Project Plan for Impulse (A)

Fill out the form below. We ask you not to change the content of the form. After answering the questions, please sign the Cover Page. Without a signature, this plan will not be valid.

Date:
Signature:

Name:

Project Name:

Start and End Date of Project:

Grant applied for:

Hereafter, you have four pages with a minimum line spacing of 1, and a readable letter font with a minimum size of 10 to type out your Project Plan. The Project Plan must contain the answers to the given questions. The questions are provided on the following page and we ask you to use these questions as headings or text sections in your application. You can adjust the order, lay-out or design of the application within the permitted requirements.

In addition, you must add the other required documents to the portal, such as an extended explanation on the Budget Plan and your resumé. For more information, please consult the portal or the manual.

If you type out more pages than the permitted 4, your application will not be taken into consideration.

The terms given in **Bold** are further explained in the manual.

Project Plan for Impulse (A)

This is the format for a Project Plan that you are required to send with your application within the 2025-2026 Budget Scheme. You are also required to send other files, please see the manual for more information. There are two versions of this form: in Dutch and English, so four in total.

- Project Plan for Impulse (A): This is the format for independent makers applying for a grant for their own production, research or presentation.
- Project Plan for Public Activity (B): This is the format for independent makers and ~~organisations~~ applying for a grant for a public activity.

Organisations cannot apply for an Impulse grant.

This is the Cover Page of the **Project Plan for Impulse (A)**.

Fill out the form below. We ask you not to change the content of the form. After answering the questions, please sign the Cover Page. Without a signature, this plan will not be valid.

Name:
Signature:

Name:

Project Name:

Start and End Date of Project:

Genre applied for:

Hereafter, you have **two pages with a maximum length of 1,000** characters to answer the questions. You are asked to type out your Project Plan. The Project Plan must contain the answers to the given questions. The questions are provided on the following page and we ask you to use these questions as headings or sub-sections in your application. You can adjust the order, layout or design of this application within the permitted requirements.

In addition, you must add the other required documents to the portal, such as an extended explanation on the Budget Plan and your résumé. For more information, please consult the portal or the manual.

If you type out more pages than the permitted 4, your application will not be taken into consideration.

The terms given in **Bold** are further explained in the manual.

1. Introduce yourself, who are you as a **creative maker**? What is your professional position and how does it relate to this application?

For example: what is your discipline, what medium do you work with? What kind of projects do you usually produce as an independent professional/ artistic maker? How does this project fit into your practice? Where do you consider your position as a creative maker in the cultural ecosystem of Eindhoven? Who are your colleagues and who do you (indirectly) work with around? (16.1 a 1, Article 68.3)

1 - 1

2. What kind of project are you requesting the grant for?

Describe whether the project concerns a production, presentation or research. Describe the method (your approach), the content (what is the project about), and the format (what will it look like), (Article 68.1 a 2)

1 - 1

3. What do you plan on achieving or learning with this project?

In other words: what **impulse** do you hope this project will bring to your own professional/ artistic practice? How can this project contribute to your position as a maker in the cultural ecosystem? Give clear goals. (Article 68.2)

1 - 1



1.4 Overige documenten

Lever hier de overige gevraagde documenten voor je aanvraag aan

Format begroting

Gelieve alleen het vastgestelde begrotingsformat van Cultuur Eindhoven in Excel gebruiken. De begroting moet sluitend zijn. Je kan het bestand in het Nederlands of in het Engels indienen.

Begrotingsformat (Nederlands)

Document bekijken

Budget Plan Template (English)

Document bekijken

Format begroting *

Voeg hier je bestand toe

Toelichting begroting

In dit document kan je baten en lasten die je in de begroting hebt opgenomen met offertes en tekstueel toelichten. Het document is vrij van vorm, en je kan hier meerdere documenten uploaden.

Toelichting begroting *

Voeg hier je bestand toe

Bankafschrift

Een afschrift van de bankrekening waaruit blijkt dat dit overeenkomt met het IBAN nummer en de tenaamstelling zoals ingesteld in je account. Bedragen en andere niet relevante gegevens mogen worden weggelakt.

Bankafschrift *

Voeg hier je bestand toe

CV

Gelieve hier een CV te uploaden, die minimaal de volgende informatie bevat: *Naam* *Geboortedatum / leeftijd* *Adres* *Creatieve loopbaan / loopbaan makerschap* *Opleidingen* (Indien je namens een instelling aanvraagt, kan je hier programmaboekjes of flyers van eerdere culturele publieksactiviteiten toevoegen)

CV *

Voeg hier je bestand toe

Overige bijlagen

Je kan hier overige bijlages zoals portfolio, intentieverklaringen van partners of beeldmateriaal toevoegen, om je aanvraag te onderbouwen.

Overige bijlagen

Voeg hier je bestand toe

Uittreksel KvK

Voeg hier je bestand toe

Velden met een * zijn verplicht

Vorige

Volgende

Bestand Start Invoegen Tekenen Pagina-indeling Formules Gegevens Controleren Beeld Automatiseren Help

Plakken Klembord Lettertype Uitlijning Getal Stijlen Cellen Bewerken Vertrouwelijkheid Invoegtoepassingen

E39 : =E23-E37

Budget plan for project/activity		
	Description	Amount
Income		
Subsidies/grants		
	Grant SCE (requested)	
Other income		
Total income		€ 0.00
Expenses		
Total expenses		€ 0.00
Result		€ 0.00

The budget has to be closing, which means the Result outcome should be 0.



Budget plan for project/activity		
	Description of	Amount
Income		
Subsidies and grants		
	Grant SCE (status: applied for)	€ 4.500,00
	Mondriaanfonds (status: as of yet to apply)	€ 3.000,00
	Stimuleringsfonds (status: granted)	€ 1.000,00
Other income		
	Ticket sales	€ 600,00
	Contribution sponsors	€ 800,00
	Own financial input	€ 1.200,00
	Total income	€ 11.100,00
Expenses		
	Material costs 1	€ 1.300,00
	Material costs 2	€ 2.000,00
	Material costs 3	€ 400,00
	Depreciation costs for equipment	€ 200,00
	Compensation for external parties	€ 2.500,00
	Promotion costs	€ 2.500,00
	Income as applicant	€ 2.200,00
	Total expenses	€ 11.100,00
	Result	€ 0,00

You can only receive the maximum amount of € 5.000 per year when applying for the Snelgeld Scheme.

Applying for more than one grant in several places is allowed (to be clear: this is not mandatory in order to receive our grant). If you are making use of other subsidies or grants, please specify which grant you are taking into consideration and for what expenses.

State the name of the funding organisation you applied at.

Please add the status the application is in: "as of yet to apply", "applied for", "pending", or "granted".

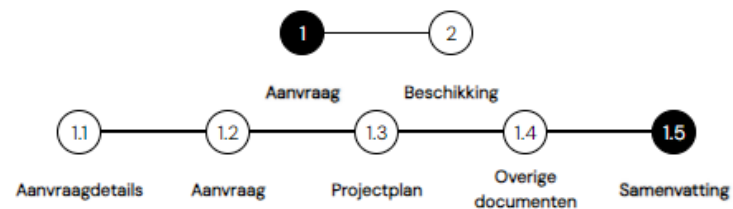
We advise you to write a clear and self-explanatory budget plan. As an example you can split costs of materials into different descriptions, or place the material costs under one expense. You can also clarify the expenses by providing a separate document explaining the costs. You are responsible for how you chose to provide this explanation and as to what this may look like.

See the tab 'Depreciation explained' below for an explanation on the subject.

Please note that these descriptions are an example and serve as an explanation only. As a disclaimer: No rights can be derived from these examples.

The budget has to be closing, which means the Result outcome should be 0,-

1032november2024 | Snelgeld 2025-2028

[Download aanvraagformulier](#)

1.5 Samenvatting

1.1 Algemene gegevens

Naam van de activiteit	Presentatie 2 december
Regeling	Snelgeld 2025-2028 Testregeling
Naam	Brendan Vos
Datum start	01-02-2025
Datum eind	09-02-2025

1.2 Aanvraag

Heb je dit kalenderjaar al Snelgeldsubsidie ontvangen?	Nee
Ben je als maker of instelling gevestigd in Eindhoven?	Ja
Gevraagd subsidiebedrag	€ 2.000,00
Wat voor snelgeldaanvraag doe je?	Een aanvraag als zelfstandig maker
Heb je een BTW vrijstelling?	Nee
Indien nee	Je mag subsidie niet inzetten voor BTW. Je mag BTW in de meeste gevallen terugvragen als je zelfstandig ondernemer bent. Alle posten op je begroting moeten dus zonder BTW worden opgenomen, houdt daar ook rekening mee bij de onderbouwing van posten aan de hand van offertes

1.3 Projectplan

Voor meer informatie, vind je hier de [Handleiding Snelgeld \(Nederlandse\)](#)

Lopende aanvragen

Nieuwe aanvraag

Verfijn uw gegevens

Ingestelde filters ▾

Extra filter

Filteren

Aanvraag ID	Ingediend op	Regeling	Naam	Uiterste beslisdatum	Acties
-------------	--------------	----------	------	----------------------	--------

940augustus20...	22-08-2024 16:47	Verantwoo...	The ele...		
------------------	------------------	--------------	------------	--	--

Details

Download aanvraa...

1032november2...	18-11-2024 14:13	Snelgeld 2...	Present...		
------------------	------------------	---------------	------------	--	--

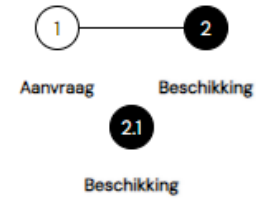
Details

Download aanvraa...

2 resultaten - pagina 1 van 1 per pagina

1032november2024 | Snelgeld 2025-2028

Download aanvraagformulier



2.1 Beschikking

Document



Besluit op subsidieaanvraag Snelgeld 2025-2028 voor dossier 1032 (test acceptatieomgeving).pdf

Vorige

Volgende

Questions?

Consultation hours: every Monday between 13.00 – 15.00

By appointment (info@cultureindhoven.nl) Stadhuisplein 10, 3rd floor

Extra consultation on Thursday 19th of December 10.00 - 12.00

Formats + manual on website www.cultureindhoven.nl